

# International Passport Advantage Vertrag - Beitrittserklärung

Bitte geben Sie alle geforderten Informationen zwecks Beantragung oder Berichtigung an.

Der Beitritt zu Passport Advantage und der Erwerb von berechtigten Produkten im Rahmen von Passport Advantage unterliegen den Bedingungen des IBM International Passport Advantage Vertrags (nachfolgend "Vertrag" genannt) und der Anlage für Sub-Capacity-Bedingungen. Die unter diesem Vertrag erworbenen IBM Programme unterliegen den Bedingungen der Internationalen Nutzungsbedingungen für Programmpakete der IBM (nachfolgend "IPLA" genannt). Falls sich die Bedingungen des Vertrags, einschließlich ggf. der Anlage für Sub-Capacity-Bedingungen, und die Bedingungen der IPLA, einschließlich des jeweiligen License Information-Dokuments (nachfolgend "LI" genannt), widersprechen, haben die Bedingungen des Vertrags Vorrang. Ein unter diesem Vertrag erworbenes Nicht-IBM Programm unterliegt den Bedingungen der zugehörigen Lizenzvereinbarung Dritter für Endbenutzer. Die IBM ist keine Vertragspartei der Lizenzvereinbarung Dritter für Endbenutzer und übernimmt darunter keinerlei Verpflichtungen.

Mit der Beantragung des Beitritts zu Passport Advantage bestätigt der Kunde, dass

1. er vor dem Ausfüllen dieser Beitrittserklärung Gelegenheit hatte, den Vertrag, einschließlich der Anlage für Sub-Capacity-Bedingungen, und die IPLA zu lesen und zu verstehen; und
2. er die Bedingungen dieser Dokumente akzeptiert\* und gewährleistet, dass er im Auftrag des um den Beitritt ersuchenden Standorts dazu autorisiert ist.

Diese Beitrittserklärung gilt für (Zutreffendes ankreuzen):

- den Hauptstandort\* \*                       einen zusätzlichen Standort\* \*                       eine Aktualisierung der Standortinformationen

**Wenn Sie Hauptstandort ankreuzen, erklären Sie beim Beitritt des Hauptstandorts auch Ihr Einverständnis mit der Anlage für Sub-Capacity-Bedingungen. Für Hauptstandorte muss das nachstehende Kästchen angekreuzt werden, falls Sie sich nicht bereits im Rahmen einer früheren Beitrittserklärung mit der Anlage für Sub-Capacity-Bedingungen einverstanden erklärt haben und Sub-Capacity-Bedingungen nutzen möchten. Geben Sie nachstehend Ihre Passport Advantage Vertrags- und Standortnummer an, um die vorliegenden Standortinformationen zu aktualisieren, und senden Sie die Beitrittserklärung ab. Das nachstehende Kästchen ist nur anzukreuzen, wenn es sich um eine Beitrittserklärung für einen Hauptstandort handelt.**

Anlage für Sub-Capacity-Bedingungen

Falls diese Beitrittserklärung für einen Hauptstandort\*\* gilt, geben Sie bitte den Kundentyp an (Zutreffendes ankreuzen\*\*\*):

- Gewerblich  
 Behörde/Government Option\*\*\*  
 Lehre und Forschung/Academic Volume Option (Anlage für Academic Volume Option gilt)

- \* **Anmerkung:** Für einen zusätzlichen Standort ist eine Einverständniserklärung mit der Anlage für Sub-Capacity-Bedingungen nur dann erforderlich, wenn der zugehörige Hauptstandort diesen Bedingungen bereits zugestimmt hat.
- \*\* **Anmerkung:** Der Hauptansprechpartner am Hauptstandort muss ggf. eine Liste der zusätzlichen berechtigten und der potenziellen zusätzlichen Standorte erstellen und zusammen mit dieser Beitrittserklärung einreichen. Fehlt diese Liste, kann sich die Bearbeitung des Beitritts zusätzlicher Standorte verzögern. Ein zusätzlicher Standort muss, wie in Ziffer 2 des Vertrags beschrieben, ein Teil des Hauptstandorts sein. Durch Ausfüllen dieser Beitrittserklärung für einen zusätzlichen Standort bestätigt der Kunde, dass diese Voraussetzung erfüllt ist.
- \*\*\* **Anmerkung:** Für Behörden, die als gewerbliche Kunden beitreten möchten, müssen die Optionen "Behörde" und "Gewerblich" angekreuzt werden. Für Behörden, die **nicht** als gewerbliche Kunden beitreten möchten, gilt die Anlage für Government Option.

Bei Beantragung des Beitritts für einen zusätzlichen Standort bitte die Nummer des Passport Advantage Vertrags angeben:

Bei Berichtigung von vorhandenen Informationen zu einem Standort bitte die Nummern des Passport Advantage Vertrags und Standorts angeben: \_\_\_\_\_

Bitte geben Sie an, welcher Branche Ihr Unternehmen am ehesten zuzuordnen ist:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> LUFTFAHRT UND VERTEIDIGUNG   | <input type="checkbox"/> AUTOMOBIL               |
| <input type="checkbox"/> BANKWESEN                    | <input type="checkbox"/> CHEMIE UND MINERALÖL    |
| <input type="checkbox"/> COMPUTERSERVICES             | <input type="checkbox"/> KONSUMGÜTER             |
| <input type="checkbox"/> BILDUNG                      | <input type="checkbox"/> ELEKTRONIK              |
| <input type="checkbox"/> FINANZMÄRKTE                 | <input type="checkbox"/> REGIERUNGSBEHÖRDEN      |
| <input type="checkbox"/> VERSICHERUNGEN               | <input type="checkbox"/> GESUNDHEITSWESEN        |
| <input type="checkbox"/> BIOWISSENSCHAFTEN            | <input type="checkbox"/> MEDIEN UND UNTERHALTUNG |
| <input type="checkbox"/> ANDERE FERTIGUNGSINDUSTRIEN  | <input type="checkbox"/> EINZELHANDEL            |
| <input type="checkbox"/> TELEKOMMUNIKATION            | <input type="checkbox"/> REISE UND VERKEHR       |
| <input type="checkbox"/> ENERGIE UND VERSORGUNG       |  |
| <input type="checkbox"/> ANDERE (bitte angeben) ..... |  |

Wie viele Mitarbeiter sind in Ihrem Unternehmen an allen Standorten zusammen beschäftigt?

1 – 1.000

über 1.000

Bitte geben Sie in jeder der nachfolgenden Tabellen die vollständigen Informationen an und kreuzen Sie ggf. das Kästchen unter der jeweiligen Tabelle an, wenn Sie mit der Verwendung der Informationen für Marketing- oder Werbezwecke durch die IBM oder die IBM Business Partner einverstanden sind. Durch Ausfüllen dieser Beitrittserklärung und Angabe von Informationen im Namen anderer Mitarbeiter Ihrer Organisation bestätigen Sie, dass Sie das Einverständnis dieser Personen zur Angabe der Informationen eingeholt haben. Wenn Sie bei einer oder mehreren der aufgeführten Kontaktpersonen angeben, dass die Zusendung von Werbematerial und/oder Marketinginformationen durch Sie oder die angegebene(n) Person(en) gewünscht wird, verwendet die IBM die Kontaktinformationen nicht nur für die Kommunikation in Verbindung mit dem Passport Advantage Vertrag, sondern auch zu Werbe- und Marketingzwecken.

**Hauptansprechpartner (bitte unbedingt angeben):** Der Hauptansprechpartner muss dieses Formular ausfüllen. Die IBM setzt sich mit Ihnen, dem Hauptansprechpartner, hinsichtlich Änderungen am Vertrag oder anderen vertragsbezogenen Fragen in Verbindung. Ist außer dem Hauptansprechpartner keine weitere Kontaktperson angegeben, ist er der einzige Ansprechpartner für alle Belange. **(Bitte kein Postfach angeben)**

Informieren Sie die IBM bitte umgehend über Adressänderungen, unter anderem der E-Mail-Adresse.

Bitte den vollständigen eingetragenen Firmennamen angeben

Firmenname:		
Kontaktperson:		
Straße:		
PLZ/Stadt:		
Land:	Telefon:	Fax:
E-Mail-Adresse:		
USt.-ID:	IBM Kundennummer:	

Ja, ich bin damit einverstanden, dass die IBM die hier angegebenen Informationen für zukünftige Marketing- oder Werbezwecke verwendet, auch wenn diese über den Geltungsbereich des Passport Advantage Vertrags hinausgehen.

**Kontaktperson für die Administration (falls nicht identisch mit dem oben angegebenen Hauptansprechpartner):** Die hier angegebene Kontaktperson ist für die Anforderung und die Genehmigung von Änderungen der Benutzerinformationen, den Zugriff auf Internet und Tools etc. verantwortlich. Darüber hinaus erhält diese Kontaktperson von der IBM diverse Dokumente, einschließlich Benachrichtigungen zur Verlängerung von Software Maintenance, Benachrichtigungen zur Verfügbarkeit von Software-Upgrades, Berechtigungsnachweisen etc. Über Passport Advantage Online erhalten Sie Zugriff auf Ihre Berechtigungsnachweise und können damit Ihre autorisierte Nutzung von IBM Software nachweisen. Wenn Sie neue Lizenzen erwerben oder Software Maintenance verlängern, werden darüber hinaus Berechtigungsnachweise per E-Mail an Ihre Kontaktperson für die Administration und/oder Ihren Business Partner versandt. **(Bitte kein Postfach angeben)**

Bitte den vollständigen eingetragenen Firmennamen angeben. Informieren Sie die IBM bitte umgehend über Adressänderungen, unter anderem der E-Mail-Adresse.

Firmenname:		
Kontaktperson:		
Straße:		
PLZ/Stadt:		
Land:	Telefon:	Fax:
E-Mail-Adresse:		

Ja, ich bin damit einverstanden, dass die IBM die hier angegebenen Informationen für zukünftige Marketing- oder Werbezwecke verwendet, auch wenn diese über den Geltungsbereich des Passport Advantage Vertrags hinausgehen.

**Technischer Beauftragter für den Standort:** Der unten angegebene technische Beauftragte ist für die Erbringung des gesamten Supports für diesen Passport Advantage Standort und die Verwaltung von Berechtigungen für den Zugriff auf Internet und Tools zu Supportzwecken verantwortlich. Diese Kontaktperson erhält darüber hinaus ein Schreiben mit wichtigen Informationen zu technischer Unterstützung bezüglich Zugriffs auf IBM Software Support.

**Informieren Sie die IBM bitte umgehend über Adressänderungen, unter anderem der E-Mail-Adresse.  
Bitte den vollständigen eingetragenen Firmennamen angeben**

Firmenname:		
Kontaktperson:		
Straße:		
PLZ/Stadt:		
Land:	Telefon:	Fax:
E-Mail-Adresse:		

**Ja, ich bin damit einverstanden, dass die IBM die hier angegebenen Informationen für zukünftige Marketing- oder Werbezwecke verwendet, auch wenn diese über den Geltungsbereich des Passport Advantage Vertrags hinausgehen.**

**Sprache:**

Bitte geben Sie die gewünschte voreingestellte Sprache für die Datenträger an: \_\_\_\_\_

Für Länder, in denen es mehr als eine offizielle Landessprache gibt, geben Sie bitte an, in welcher offiziellen Landessprache die Kommunikation im Zusammenhang mit Passport Advantage erfolgen soll: \_\_\_\_\_

Bitte beachten Sie, dass die Datenträger möglicherweise nicht in allen Sprachen verfügbar sind. Die IBM wird sich jedoch in wirtschaftlich vertretbarem Umfang bemühen, Ihrem Wunsch nachzukommen.

**Passport Advantage Reseller**, falls für diese Beitrittserklärung zutreffend:

**Bitte den vollständigen eingetragenen Firmennamen angeben**

Firmenname des Resellers:		
Kontaktperson:		
Straße:		
PLZ/Stadt:		
Land:	Telefon:	Fax:
E-Mail-Adresse:		