

edcom Vacation Manager für Microsoft Office 365

Der edcom Vacation Manager für Microsoft Office 365 ist auf Anforderungen von HR-Abteilungen großer Unternehmen entstanden. Mit diesem Tool steht HR-Abteilungen ein wichtiges Planungsinstrument zur Verfügung. Hier sind die wichtigsten Features für das Unternehmen / HR-Abteilung, Anwender und Team-Leiter.

- **Enge Verzahnung mit der Microsoft-Welt:** Einfache User-Authentifizierung unter O365. Die Auswahl eines Stellvertreters erfolgt über das Azure Active Directory
- Neben Standard-Urlaubskonten (Jahresurlaub und Resturlaub) sind **Sonderkonten frei konfigurierbar**, z.B. für Fortbildung, Elternzeiten, Home Office, Dienstreisen und mehr
- Abgestimmte Funktionen durch ein rollenbasiertes Konzept für **Anwender, Team Lead, HR-Abteilung und Administratoren, DSGVO-konform**
- **Wichtiges Planungsinstrument für HR-Abteilungen**
- **Web-Anwendung:** Einfacher Zugriff über alle gängigen Browser
- Einfaches und übersichtliches Design - **intuitive Bedienung**
- **Übersichtlicher Jahresüberblick:** In der Anwendung ist ein eigener Kalender integriert, der auf einen Blick genehmigte Urlaube und zugestimmte Stellvertreterzeiten, auch mit Detail-Informationen, anzeigt
- **Automatische Einträge** von genehmigten Urlauben in den Outlook-Kalender sowie automatische Einträge über die getätigten Stellvertreter-Zustimmungen **in den Outlook- Kalender**
- **Aufgabendelegation:** Ein Stellvertreter (oder Genehmiger) kann über anstehende Aufgaben, die er während seiner Stellvertreterzeit zu erledigen hat, informiert werden

www.vacation-manager.de

Fordern Sie unverbindlich eine kostenlose Testversion mit allen Funktionalitäten an

edcom Software & Consulting
GmbH
Baierbrunner Straße 39
81379 München

Tel: +49-89-38 40 85-0
Mail: sales@edcom.de
Oder besuchen Sie uns unter
www.edcom.de

Ansprechpartner:
Anneliese Wasserer-Förg (GF)
info@edcom.de